

KLASA: 003-07/21-01/01

URBROJ: 2168/01-55-58-21-01

Pula, 22.03.2021.

Članovima Učiteljskog / Nastavničkog vijeća - svima -

Na temelju članka 13. Poslovnika o radu školskih vijeća, Klasa: 602-02-1/009 od 10. lipnja 2009. godine, sazivam

01. SJEDNICU UČITELJSKOG/ NASTAVNIČKOG VIJEĆA 2021.

PETAK, 02.04.2021. U 08:00

ZOOM platforma

Za rad sjednice predlažem sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje prijedloga dnevnog reda 1. sjednice Učiteljskog/Nastavničkog vijeća u 2021.
2. Usvajanje zapisnika sa 18. sjednice Učiteljskog/Nastavničkog vijeća
3. Izmjene i dopune Školskog kurikulumuma Škole za odgoj i obrazovanje-Pula za školsku godinu 2020./2021.
4. Izbor Članova Školskog odbora iz redova učitelja, nastavnika i stručnih suradnika
 - a. Izbor Povjerenstva za izbor članova Školskog odbora iz redova učitelja,nastavnika i stručnih suradnika
 - b. Izbor predsjednika Izbornog povjerenstva
 - c. predlaganje kandidata
 - d. glasovanje (tajno)
 - e. Izvješće Izbornog povjerenstva o rezultatima
5. Razno

Predsjedatelj : Višnja Popović,prof.

Zapisničar:

Silva Paus

ZAPISNIK

sa 1. sjednice Učiteljskog/ Nastavničkog vijeća. Sjednica je započela u **PETAK, 02.04.2021. U 08:00**

Sjednica je održana na ZOOM platformi.

Prisutni članovi Učiteljskog /Nastavničkog vijeća:

1. Suzana Preden,
2. Milovan Lazendić,
3. Pavica Rozman,
4. Sanda Švraka,
5. Silva Paus,
6. Dijana Marčević,
7. Luana Kontešić,
8. Pavlina Miljković,
9. Margareta Pejić,- SAMOIZOLACIJA
10. Lucija Kokić,
11. Diana Hajster,
12. Kristina Buić Modrušan,
13. Nina Hinić,
14. Nenad Bonomi,
15. Sanja Fontana,
16. Hrvoje Bogojević,
17. Dragana Ninić,
18. Gordana Jovanović,
19. Lea Radolović,
20. Marko Čuljat,
21. Petra Pereša Poljak,
22. Vanja Marković,
23. Karlo Zupičić,
24. Gordana Hosni Hrvatinić,
25. Valentina Orlić,
26. Aleksandar Cvek,
27. Niki Kosić,
28. Gordana Bošnjak,
29. Nataša Mehanović,
30. Vesna Đaković
31. Jelena Orober Bastijančić

Višnja Popović- RAVNATELJICA

Odsutni članovi Učiteljskog vijeća:

Danijela Kasumović Maružin, - neplaćeni dopust,

Minela Omanović- rad u drugoj školi

Za današnju sjednicu ravnateljica je predložila slijedeći Dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje prijedloga dnevnog reda 1. sjednice Učiteljskog/Nastavničkog vijeća u 2021.
2. Usvajanje zapisnika sa 18. sjednice Učiteljskog/Nastavničkog vijeća
3. Izmjene i dopune Školskog kurikulumu Škole za odgoj i obrazovanje-Pula za školsku godinu 2020./2021.
4. Izbor Članova Školskog odbora iz redova učitelja, nastavnika i stručnih suradnika
 - a. Izbor Povjerenstva za izbor članova Školskog odbora iz redova učitelja, nastavnika i stručnih suradnika
 - b. Izbor predsjednika Izbornog povjerenstva
 - c. predlaganje kandidata
 - d. glasovanje (tajno)
 - e. Izvješće Izbornog povjerenstva o rezultatima
5. Razno

Ravnateljica je utvrdila da na sjednici prisustvuje natpolovičan broj članova, zadovoljen je kvorum te se mogu donositi pravovaljane odluke.

Pod 1.

Jednoglasno je usvojen prijedlog dnevnog reda 1. sjednice Učiteljskog/Nastavničkog vijeća u 2021.

Pod 2.

Jednoglasno je usvojen zapisnik sa 18. sjednice Učiteljskog/ Nastavničkog vijeća u 2020.

Pod 3.

Izmjene i dopune Školskog kurikulumuma Škole za odgoj i obrazovanje-Pula za školsku godinu 2020./2021. usvojene su jednoglasno.

Pod 4.

- a. Izbor Povjerenstva za izbor članova Školskog odbora iz Redova učitelja, nastavnika i stručnih suradnika:

Predloženi:

- Sanja Fontana
- Gordana Bošnjak
- Dijana Marčević

Svi predloženi su prihvatili imenovanje u Povjerenstvo za izbore

- b. Izbor predsjednika Izbornog povjerenstva

*Prijedlog :

- Sanja Fontana

Prijedlog je prihvaćen.

- c. Predlaganje kandidata:

Predloženi kandidati:

- Luana Kontešić
- Gordana Hosni Hrvatinić
- Miljković Pavlina
- Vanja Marković

Svi predloženi kandidati potpisali su Suglasnost o prihvaćanju kandidature na izborima za Školski odbor Škole za odgoj i obrazovanje-Pula iz redova učitelja, nastavnika i stručnih suradnika (prilog uz dokumentaciju Povjerenstva za izbore)

Izrada glasačkih listića, glasovanje i prebrojavanje glasova započeto u 08:20 završeno u 09:20

d. Izvješće Izbornog povjerenstva o rezultatima:

Sanja Fontana podnosi Izvješće povjerenstva

Broj članova učiteljskog i nastavničkog vijeća je 33. Ravnateljica Višnja Popović izuzela se od glasovanja, s toga glasovanju ima mogućnost pristupanja 32 člana.

Od 32 člana glasovanju je pristupilo 30. Oni koji nisu:

Minela Omanović nije nazočila – rad u drugoj školi

Margareti Pejić- samoizolacija

Glasalo je 30 članova.

Rezultati:

Hosni Hrvatini Gordana- 21

Kontešić Luana- 9

Marković Vanja- 13

Miljković Pavlina- 17

Izabrani članovi za Školski odbor su:

- Gordana Hosni Hrvatini
- Pavlina Miljković

Ravnateljica Višnja Popović: Izabranim kolegicama čestitam.

U prilogu je dokumentacija:

- Povjerenstvo za izbor članova Školskog odbora iz redova učitelja, nastavnika i stručnih suradnika
- Suglasnost kandidata Gordane Hosni Hrvatini
- Suglasnost kandidata Luane Kontešić
- Suglasnost kandidata Pavline Miljković
- Suglasnost kandidata Vanje Marković
- Zapisnik o radu Povjerenstvu za izbore
- glasački listići (32)

Pod 5.

 -Ravnateljica Višnja Popović:

napredovanje učenika smo prodiskutirali i riješili na Razrednim vijećima, samo jednu informaciju treba izvijestiti Učiteljsko vijeće, pa molim razrednika Nenada Bonomia da nas izvijesti:

Nenad Bonomi (1-2-3 razred)

Za učenik **Natan Gotovinu** pokrenut je postupak za promjenu oblika obrazovanja.

- ✚ -Ravnateljica Višnja Popović izvijestila je članove Učiteljskog i Nastavničkog vijeća da je završena predaja Odobrenja za samostalan rad – licencije u skladu sa :
 1. Zakonom o sestrinstvu
 2. Zakonu o psihološkoj djelatnosti
 3. Zakonu o edukacijsko rehabilitacijskoj djelatnosti

Od 20 obveznika predaje Odobrenja, u ured ravnatelja dostavljeno je 19, a za jedan nedostavljeni upućen je dopis Ministarstvu znanosti i obrazovanja za uputu o postupanju.

- ✚ Ravnateljica Višnja Popović
 - radno vrijeme tijekom proljetnih praznika učenika je od 07.30. do 15.30(za Vesnu Đaković od 08:00-12:00- obzirom da je zaposlena na pola radnog vremena)
 - kao što znate za vrijeme zimskih praznika iskoristili ste sve dane preraspodjele
 - Svi smo tu utorak i srijedu, a oni koji nemaju godišnji odmor na poslu su i ostale dane.
 - očistili smo ormare u hodniku prvog kata te ćemo oformiti **DIDAKTIKOTEKU**, obzirom da se kupilo mnogo didaktičkog materijala ali to stoji po razredu jer se ne koristi stalno
 - Zaduženje za pripremanje didaktikoteke :
 - **voditelj: Karlo Zupčić**
 - **član** : Diana Hajster (prizemlje)
 - Vesna Đaković (prizemlje)
 - Suzana Preden (1 kat)
 - Nina Hinić (1 kat)
 - Pavica Rozman (2 kat)
 - Zadatak:
 - **utorak 06.04.2021. i srijeda 07.04.2021.– SVI**-pospremiti razrede i kabinete na način da se uklone materijali koji su nepotrebni, popiše didaktika koja ostaje u razredu i popiše didaktika koju će te dostaviti članu povjerenstva iz organizacijske jedinice
 - Sve tablice trebaju biti ispunjene u elektronski i to na formularu koji vam je dostavljen
 - tablicu didaktike u razredu postavite tik do inventurne liste
 - **Med. tehničari** – dezinfekcija sveukupne didaktike i rekvizita- svatko u svojoj organizacijskoj jedinici. (prije nego se preda didaktika treba biti oprana i dezinficirana)
 - razrede pospremiti na način da se svi materijali slože u ormare, sve skloni sa stola kako bi se sve radne i ostale površine obrisale, dezinficirale i pripremile za nastavak rada
 - Članovi za primopredaju didaktike na svojim katovima/ organizacijskim jedinicama preuzimaju didaktiku, sortiraju u dogovoru sa voditeljem, pregledavaju liste i po napatku voditelja svrstavaju istu u ormare

- **Sanda Švraka** zadužuje se pregledati prostor u prizemlju koji je osmišljen za pohranu materijala, ukloni što je nepotrebno te popiše što je u prostoru ima te spisak stavi na unutarnji dio vrata prostorije
- **Sanja Fontana i Nataša Mehanović** zadužuju se da pregledaju prostor male kuhinje te izvrše inspekciju namjerna, uklone što nije za upotrebu, propisno zatvore, pregledaju pribor, operu površine, operu uređaje te tako pripreme za nastavak rada.
- **Silva Paus** zadužuje se da pregleda prostor gdje je postavljena keramička peć, on bi se u suradnji sa domarom i spremačicama trebao u ovom periodu pospremiti, izbacite nepotrebno, presložiti kako bi se stavio u funkciju, te pregledati keramički kabinet
- **Luana Kontešić** zadužuje se pregledati knjižnicu, posložiti knjige u odgovornim dijelovima,
- **Lucija Kokić i Valentina Orlić** zadužuju se pregledati prostor bijele sobe, ormara za didaktiku, popisati istu i spisak staviti na vrata, sve što nije za upotrebu maknuti te urediti cijeli prostor
- **Nenad Bonomi** zadužuje se pregledati senzorni kabinet, popisati rekvizite te spisak staviti odmah do inventurne liste
- **Kolege Dragana Ninić i Aleksandar Cvek** zadužuju se da svatko u svojoj organizacijskoj jedinici pomognu u sređivanju učionica, popisivanju didaktike, uklanjanju nepotrebno te pripremi za nastavak rada.
- **Kristina Buić Modrušan** zadužuje se da pregleda senzorni vrt te organizira sve potrebne radnje u suradnji sa domarom i spremačicama da se isti uredi, cvijeće zalije
- **Pavlina Miljković i Milovan Lazendić** popis rekvizita, materijala, sprava i didaktike upisati u nove tablice (kabinet za TZK i kineziterapiju svatko u svom zaduženju)
- **Četvrtak 08.04.2021. i petak 09.04.2021.**- oni koji rade molim da dovrše uređenje svojih prostora, uz molbu da petak sve obaveze završe do 10.00 kako bi spremačice mogle završiti generalno pospremanje i pripremu prostora za nastavak rada

Očekujem da se sve odradi u zadanom vremenu.

- Generalni dogovor vezan za knjižnicu i didaktikoteku je da sve uzeto/ zaduženo treba vratiti prije nego se ode na godišnji odmor.
- -Ključ od ormara stručne literature ima Luana Kontešić, (zaduženja i razduženja idu e -obliku / vodi Vanja Marković)
- -Ključevi od ormara didaktikoteke biti će kod Karla Zupičića koji će na isti način voditi zaduženja i razduženja didaktike.
- -Podsjećam obavezu dostavljanja **KRITERIJA ZA POHVALE I NAGRADE** svakog stručnog aktiva u elektronskom obliku kako bi ga objavili na našim web stranicama zaključno sa 12.04.2021. na skoo.pula@gmail.com
- -Još jednom molim da se pregledaju ormari u razredima i kod kuće i sva stručna literatura koju je kupila škola dostavi Vanji na upis
- Podsjećam da je radno vrijeme svih učitelja koji imaju prvi sat u jutarnjoj smjeni 07:30 te da se ne kasni na posao.

- Vrata hodnika koji vodi do lifta često ostaju širom otvorena, što znači da ih je netko izlazeći ostavio otvorene, te molim da se o tome povede više računa. To je dio ulaza koji ne možemo kontrolirati, a možemo imati velikih problema ako nam nepozvani uđu. O tome izvijestite i pomoćnike u nastavi, malo pratite situaciju kako bi prevenirali mogući problem

Idemo dan po dan u nadi da ćemo ostati negativni!

Sjednica UV je završena u 09:37

KLASA: 003-07/21-01/01

URBROJ: 2168/01-55-58-21-02

Pula 02.04.2021.

Zapisničar:

Silva Paus

Predsjedateljica Učiteljskog/Nastavničkog vijeća:

Višnja Popović,prof.