



Škola za odgoj i obrazovanje - Pula
Rovinjska 6 52100 Pula
tel: 052/223434 fax: 052/212339
mail: skoo.pula@gmail.com



ETIČKI KODEKS



Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/2008) i članka 30. Statuta Škole za odgoj i obrazovanje – Pula, Rovinjska 6, Učiteljsko vijeće Škole je na sjednici održanoj 08. travnja 2009. godine donijelo

ETIČKI KODEKS

NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO – OBRAZOVNE DJELATNOSTI U ŠKOLSKOJ USTANOVI

Članak 1.

Etičkim kodeksom neposrednih nositelja odgojno – obrazovne djelatnosti u Školi za odgoj i obrazovanje - Pula (u daljnjem tekstu: Škola) utvrđuju se načela i pravila ponašanja koja obvezuju sve radnike Škole.

Članak 2.

Etički kodeks nositelja sadrži pravila dobrog ponašanja radnika Škole prema učenicima Škole (u daljnjem tekstu: učenici), roditeljima, udomiteljima i u međusobnim odnosima. Načela Etičkog kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na učenike te druge osobe koje nisu radnici Škole, ali sudjeluju u radu i djelovanju Škole.

Članak 3.

Osnovu etike nositelja čine: humanost, čestitost i pravednost. Ove etičke norme nositelji trebaju shvaćati kao skup načela koja ih vode kako u poslovnom tako i u privatnom životu.

Članak 4.

Radnici su dužni svoj posao raditi s osjećajem poštovanja prema ljudskom dostojanstvu. Dužni su poštivati prava svih sudionika u odgojno – obrazovnom procesu i biti poštteni u odnosima prema učenicima i njihovim roditeljima, odnosno udomiteljima.

Članak 5.

Radnici su dužni poštivati zakonske obveze, osim ako bi iste bile u suprotnosti s korišću učenika.

Članak 6.

Aktivnost radnika Škole isključivo je usmjerena ka odgojno-obrazovnom procesu i taj odnos ne smije ugroziti niti jedan drugi interes ili namjera.

Članak 7.

Radnici Škole obvezni su u obavljanju svojih poslova pridržavati se slijedećih načela:

- osigurati uživanje svih ljudskih prava koja se ostvaruju unutar odgojno-obrazovne djelatnosti te poštovanje prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske,
- ponašati se u skladu s načelom jednakosti i pravednosti na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje,
- odgovorno, savjesno, profesionalno i etički besprijekorno ispunjavati sve svoje obveze prema učenicima i radnicima u Školi te u svojem radu slijediti načela objektivnosti, nepristranosti, razboritosti, korektnosti, dijaloga i tolerancije,
- postupati zakonito i stručno vodeći računa o pravodobnom i točnom obavljanju poslova koji su im povjereni,
- održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima,
- djelovati u duhu zajedničkih ciljeva te sudjelovati u izvanškolskim djelatnostima koje neće biti u sukobu s profesionalnim obvezama u Školi niti štetiti tim obvezama, kao ni ugledu Škole,
- poštivati sve pravne propise koji se tiču radnih obveza,
- temeljiti svoje odluke na provjerenim činjenicama,
- biti pravedni i ne dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u obavljanju poslova,

Članak 8.

U službenom ophođenju radnici Škole dužni su služiti se hrvatskim jezikom, razumljivim rječnikom i latiničnim pismom.

Članak 9.

Radnici Škole moraju u vrijeme rada i obavljanja poslova u vezi s radom biti primjereno odjeveni.

Članak 10.

Radnici se moraju stalno stručno usavršavati i ustrajati na unapređivanju kakvoće i razine vlastita znanja i stručnosti.

Svi radnici imaju pravo na jednake uvjete napredovanja temeljem ispunjavanja profesionalnih obveza.

Članak 11.

Radnici ne smiju tražiti darove, poticati darivanje niti primati ikakve darove, bilo za sebe ili neku drugu osobu, za koje postoji razborita pretpostavka da će posredno ili neposredno utjecati na njihovu objektivnost, ispunjavanje profesionalnih obveza te poštivanje profesionalnih prava i dužnosti.

Obveza je radnika otklanjati svaki pokušaj korupcije.

Članak 12.

Radnici ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje mogu utjecati na mogućnost objektivnoga prosuđivanja te etičkoga i profesionalnoga obavljanja radnih obveza.

Članak 13.

Radnici trebaju izbjegavati sukobe interesa (sukob interesa mogu uzrokovati na primjer obiteljski odnosi, blisko prijateljstvo, intimne veze, antagonizmi i sl.)
Trebaju ustrajati na neovisnosti svih izvanškolskih djelatnosti (koje uključuju financijske ili drugačije interese) kako one ne bi bile u sukobu s profesionalnim obvezama ili utjecale na integritet i objektivnost odgojno-obrazovne djelatnosti.

Članak 14.

Radnici su dužni sudjelovati u radu stručnih tijela Škole i tome dati prednost pred izvanškolskim aktivnostima.
Opseg izvanškolskih djelatnosti radnika ne smije ugrožavati kvalitetu odgojno-obrazovnog rada.
Radnici ne smiju poticati, prihvaćati ili obavljati poslove protivne ugledu struke i Škole.

Članak 15.

Radnici su dužni svoje zadaće izvršavati savjesno, precizno i odgovorno prema učenicima bez obzira na spol, rasu, nacionalnost, vjersku pripadnost, političko uvjerenje i socioekonomski položaj učenika i njegove obitelji.

Članak 16.

Nositelji su dužni poštivati profesionalnu tajnu. U profesionalnu tajnu spadaju svi podaci o učeniku, njegovoj obitelji i odnosima unutar iste.

Članak 17.

Radnici mogu voditi istraživanja i znanstvene projekte, te pisati stručne i znanstvene radove. Prije svakog istraživanja koje uključuje učenike i njihove obitelji, dužni su osigurati pristanak istih.

Članak 18.

Međusobne odnose radnici Škole dužni su izgrađivati na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju.

Radnici Škole ne smiju ometati druge radnike u obavljanju njihovih dužnosti.

Radnici Škole dužni su međusobno razmjenjivati mišljenja i informacije o pojedinim stručnim pitanjima.

Članak 19.

Nedopušten je bilo koji oblik netolerantnosti u međusobnim odnosima.

Nedopustivo je kritiziranje ili ignoriranje tuđeg rada zbog profesionalne ili osobne nesnošljivosti.

Članak 20.

Ravnatelj Škole dužan je izgrađivati suradnički odnos, razmjenjivati mišljenja i iskustva, poticati profesionalni razvoj, timski rad i komunikaciju, uvažavati različitosti i izgrađivati toleranciju, te pružati stručnu pomoć.

Članak 21.

Nesporazumi se moraju rješavati na uljuđen način i ne smiju biti razlog ili povod za nekorektno ponašanje ili nekorektne postupke.

Članak 22.

Isključivi kriteriji vrednovanja i napredovanja smiju biti pokazana: stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge, te osposobljenost i rezultati u obavljanju određene vrste radnih zadataka.

Članak 23.

Uobičajena komunikacija, dobronamjerne šale i kritika kao i odnosi spolne i druge intimne naravi koji počivaju na pristanku i uzajamnom poštovanju smatraju se područjem privatnosti te nisu sami po sebi kršenje Etičkog kodeksa.

Članak 24.

U svim oblicima javnih nastupa u kojima predstavlja Školu, radnik treba iznositi stavove Škole u skladu s propisima, dobivenim ovlastima i stručnim znanjem.

U javnim nastupima u kojima radnik ne predstavlja Školu, a koji su tematski povezani s radom u Školi, radnik treba istaknuti da iznosi osobne stavove.

Pri iznošenju stavova Škole i osobnih stavova radnik treba štititi ugled Škole i osobni ugled.

Članak 25.

U odnosu prema drugim institucijama radnici Škole potiču razmjenu iskustava, znanja i informacija s ciljem razvoja odgojno-obrazovnog rada.

Članak 26.

Radnici su i izvan radnog vremena dužni paziti da ne povrijede ugled Škole.

Članak 27.

U javnoj kritici drugog radnika i njegova rada, treba biti suzdržan, uzimajući pri tom u obzir da su ponajprije stručni aktivni Škole primjerena mjesta za stručne rasprave, te utemeljenu stručnu kritiku.

Članak 28.

Nedopustivo je djelatnost Škole u bilo kojem obliku koristiti ili povezivati s političkom djelatnošću.

Nedopustivo je korištenje prostora i prostorija kao i imovine Škole za obavljanje političke djelatnosti ili za vlastitu promociju.

U političkoj djelatnosti izvan Škole radnici trebaju čuvati svoj ugled, ugled Škole, te izbjegavati ekstremna opredjeljenja nespojiva s temeljnim vrijednostima ustavnopravnog poretka Republike Hrvatske i suvremenim shvaćanjima demokracije.

Članak 29.

Prihvatajući načela u ovom Kodeksu, radnici se obavezuju da će ih dosljedno provoditi uvijek i isključivo u interesu ugleda Škole, svog ugleda i dostojanstva, ugleda i dostojanstva učenika i svih ostalih osoba s kojima surađuje, te u interesu profesije i poslova koje obavljaju.

Članak 30.

Poštivanje odredbi ovog Kodeksa obavezno je za sve radnike bez obzira na radno mjesto.

Članak 31.

Nepostupanje u skladu s načelima ovog Kodeksa, odnosno njihovo kršenje predstavlja povredu časti i radnih obveza radnika, radi čega može biti pozvan na odgovornost.

Članak 32.

Prigovor za eventualnu povredu Kodeksa rješavati će Etičko povjerenstvo Škole (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Prigovor se podnosi Povjerenstvu u pisanom obliku i mora biti potpisan.

Članak 33.

Povjerenstvo čine 3 člana i to predsjednik Povjerenstva i 2 člana.

Način rada Povjerenstva regulirat će se Poslovníkom o radu.

Članak 34.

Ovaj Kodeks stupa na snagu 8. dana od davanja suglasnosti Školskog odbora, a bit će objavljen na oglasnoj ploči Škole.

Klasa:

Ur. broj:

U Puli

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

RAVNATELJ:

Gordana Hosni Hrvatin, dipl. defektolog